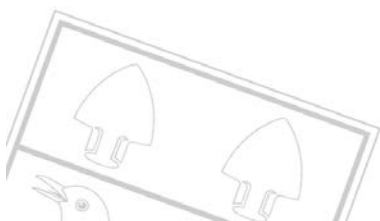




POLICY FÖRENINGSBIDRAG

Robertsfors Kommun 2015



Innehåll

1.0	Mål och inriktning	sid 3
1.1	Syfte	sid 3
2.0	Bidagsregler	sid 4
2.1	Återrapport och tillsyn	sid 4
3.0	Ungdomsbidrag	sid 5
3.1	Lokalt aktivitetsstöd	sid 5
3.2	Bidrag till ungdomsledarutbildning	sid 5
3.3	Instruktörsbidrag	sid 5
3.4	Tävlingsbidrag/elitbidrag	sid 6
3.5	Inventariebidrag	sid 6
3.6	Hysesbidrag för lokaler	sid 7
4.0	Driftsbidrag	sid 8
4.1	Driftsbidrag till idrotts- och fritidsanläggningar	sid 8
4.2	Driftsbidrag till snöskoter/motsvarande	sid 8
4.3	Driftsbidrag till samlingslokaler	sid 9
4.4	Driftsbidrag till kulturföreningar	sid 9
5.0	Anläggningsbidrag	sid 9
6.0	Bidrag till personer med lönebidragsanställd personal	sid 10
7.0	Bidrag till kulturprogram/arrangemang	sid 10
8.0	Verksamhetsbidrag till kulturföreningar	sid 10
9.0	Verksamhetsbidrag till studieförbund	sid 11
10.0	Särskilda bidrag	sid 11
11.0	Ett ärendes gång	sid 11
11.1	Ansökningsförfarande	sid 11

Bilagor:

1) Budget 2015(uppdateras årligen)

Normer för föreningsbidrag för Robertsfors Kommun 2015

1.0 Mål och inriktning

Stödja och stimulera idéburna föreningar och ideella organisationer så att dessa engagerar kommunens invånare och förstärker Robertsfors kommuns profil som en fritids- och kulturkommun.

Med bidrag och egna arrangemang ge kommunens invånare möjlighet att ta del av ett rikt och varierat fritids- och kulturutbud, folkbildning och arrangemang.

Målsättningen är även att resurserna ska fördelas på så vis att både pojkar och flickor och män och kvinnor får ta del av stödet i så lik omfattning som möjligt.

1.1 Syfte

Syftet med föreningsbidragen är att kommunens invånare ska kunna delta och påverka verksamheterna, vilket i långa loppet ska skapa en god social miljö inom kommunen.

Verksamheterna ska vara öppna för alla och ska inte diskriminera någon på grund av etnisk tillhörighet, kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, funktionshinder, religion eller annan trosuppfattning samt sexuell läggning.

Fortsättningsvis så får verksamheterna inte främja rasism, våld, alkohol- och/eller drogmissbruk.

2.0 Bidragsregler normer

Allmänt: De kommunala bidragen avser att vara en hjälp till självhjälp. Bidragen kan därför endast utgöra ett tillskott till verksamheten. Bidragens storlek kan ändras beroende av tillgängliga medel inom sektor Utveckling och Informations ansvarsområde.

Huvudregler: Sökande organisation skall vara verksam inom Robertsfors kommun. Organisationen skall vara registrerad hos kommunen. Organisationen skall ha antagit stadgar samt varit verksam under minst 3 månader.

Ansökan om bidrag: skall inges av lokal huvudorganisation, ej sektion eller liknande. Kommunen tillhandahåller blanketter för bidrag.

Villkor för att erhålla bidrag: Föreningen/organisationen skall årligen lämna in kopior på årsredovisning i form av verksamhetsberättelser, resultaträkning, balansräkning och revisionsberättelse. Handlingarna skall inlämnas före den 1 april årligen.

2.1 Återrapport och tillsyn

Robertsfors kommun förbehåller sig rätten att göra tillsyn hos de organisationer/föreningar som tar emot föreningsbidrag av kommunen. Detta för att försäkra sig om att resurserna används till vad de är ämnade att användas till. Utöver möjligheten för tillsyn kommer kommunen även använda sig av verksamhetsberättelserna från organisationerna/föreningarna för att försäkra sig om att resurserna används rätt.

Uppföljningen av samtliga beslut som har tagits om bidrag kommer att återrapporteras till kommunstyrelsen. Återrapporteringen till Kommunstyrelsen ska ske två gånger per år. Ansvarig för återrapportering är sektorchef Utveckling & Information.

3.0 UNGDOMSVERKSAMHET *(Avser verksamhet för åldrarna 7-20 år)*

3.1 Lokalt aktivitetsstöd

För att få lokalt aktivitetsstöd skall det vara minst 5 deltagare inklusive ledaren. Deltagarna skall vara i åldern 7-25 år. Aktiviteten skall pågå minst en timme och vara ledarledd. Bidrag utgår med minst 30:- /aktivitet. Undantag gäller för handikappföreningar:

- ingen övre åldersgräns för att vara bidragsberättigad.
- en aktivitet skall ha minst 3 deltagare för att vara bidragsberättigad.

Ändamålet med bidraget är att stimulera föreningarna till att hålla en hög nivå av lokala aktiviteter för ungdomar.

Blanketter (närvarokort och redovisningsblankett) tillhandahålls.

Ansökan skall inlämnas till Robertsfors kommun senast 15 augusti resp. 15 februari.

3.2 Bidrag till ungdomsledarutbildning

Bidrag utgår till kursavgift, kursmaterial, resekostnader, mat, husrum med faktisk kostnad, dock högst 300:- per dag och person. Bidrag utgår för högst 5 dagar inkl. resdagar, för högst 3 deltagare per förening och kurs. Bidraget per förening är maximerat till 8.000:- per år. Bidrag utgår ej till sådan utbildning som erhåller bidrag via studieorganisation. Bidrag utgår ej heller till kongresser, stämmor, förbundsmöten etc.

Ändamålet med bidraget är att ge föreningarna möjlighet att kunna utveckla sig i ett mer långsiktigt perspektiv.

Bidraget kan sökas löpande under året, dock senast 2 månader efter avslutad kurs.

Kommunens ansökningsblankett skall användas. Till ansökan skall fogas kopior på kursprogram, deltagarförteckning och verifikat över samtliga kostnader.

3.3 Instruktörsbidrag

Förening som redovisar minst 10 aktiviteter per år kan erhålla bidrag till instruktör för engångsmedverkan, ej ordinarie tränarinsatser. Bidrag utgår med faktisk kostnad, dock högst 1.000 kr per år. Till ansökan skall fogas kostnadsredovisning, styrkt med verifikat på kostnaderna.

Ändamålet med bidraget är att ge föreningar möjligheten att kunna förbättra verksamhetens kvalitet på lång sikt.

Bidraget kan sökas under hela året, dock senast 2 månader efter genomförd instruktion. Ansökningsblankett finns.

3.4 Tävlingsbidrag och Elitbidrag

Tävlingsbidrag kan beviljas för deltagande i tävlingar på elitnivå (lägst av karaktären SM-slutspel) till vilket deltagaren/laget har blivit uttaget eller kvalificerat sig att delta. Bidrag beviljas med max. 50% av redovisade kostnader för deltagaravgifter, resor och logi. Bidraget maximeras till 5.000 kr per förening och år.

Elitbidrag kan lämnas till idrottslag i seriespel på elitnivå (handboll lägst div. 2, i fotboll lägst div. 2) samt individuella idrotter på elitnivå. Stöd till idrottslag maximeras till 25.000 :-/år. Stöd till individuella deltagare prövas av Tillväxtutskottet. Varje ansökan om stöd behandlas individuellt och beloppets storlek avgörs av det förväntade PR-värdet för Robertsfors kommun.

Ändamålet med bidraget är att möjliggöra för föreningar att stimulera elitpresterande lag och individer att delta framgångsrikt i tävlingssammanhang.

Bidraget kan sökas löpande under året, dock senast 2 månader efter genomförd tävling. Ansökningsblankett finns.

3.5 Inventariebidrag

Ansökan om inventariebidrag skall inges skriftligen till fritidskontoret **före den 1 november** och ska avse följande års planerade inventarieinköp. Bidrag beviljas efter följande principer:

- Inventarier som används i föreningens huvudsakliga verksamhet prioriteras framför administrativa hjälpmedel, t.ex kontorsutrustning.
- Stora, dyrbara inventarier prioriteras framför mindre inventarier. Bidrag till dyrbara inventarier kan fördelas över flera budgetår beroende på tillgängliga medel.
- Bidrag beviljas ej till anläggnings- eller förbrukningsmaterial, ej heller till fast inredning.

Ändamålet med bidraget är att föreningar ska kunna upprätthålla befintlig verksamhet samt att stimulera utveckling av verksamheten.

Bidrag beviljas normalt med max. 50% av verklig kostnad. Vid inköp av dyrbara inventarier kan en högre bidragsprocent beviljas. Beviljat bidrag utbetalas löpande under året efter uppvisande av verifikat över kostnaderna för inköpta inventarier.

3.6 Hyresbidrag för lokaler

Kommunen lämnar bidrag till lokalkostnader för ungdomsverksamhet i lokaler inom kommunen. Bidrag lämnas för verksamhet i två kategorier av lokaler:

a. Kommunala lokaler.

b. Samlingslokaler som kommunen lämnar driftsbidrag till.

a. Föreningen som hyr kommunal lokal för ungdomsverksamhet(7-25 år), erhåller högst 70% av kommunens fastställda hyrestaxor (föreningen debiteras resterande del, minst 30%).

b. Föreningen som hyr samlingslokal inom kommunen, till vilken kommunen lämnar årligt driftsbidrag, erhåller bidrag med högst 70% av hyreskostnader. Hyreskostnaderna skall styrkas genom att kopior på verifikat bifogas ansökan.

Ändamålet med bidraget är att stödja föreningar med deras anläggningar/lokaler för att kunna bedriva sin verksamhet.

Ansökan kan ske två gånger per år, före 1 september respektive 1 februari och avse föregående halvår.

4.0 DRIFTSBIDRAG

4.1 Driftsbidrag till idrotts- och fritidsanläggningar

Föreningar som äger, förvaltar och sköter anläggningar erhåller årligt bidrag för drift och skötsel. Kommunstyrelsen/Fritidskontoret prövar bidragets storlek i förhållande till:

- * Anläggningens storlek och standard
- * Anläggningens nyttjandegrad och geografiska placering
- * Anläggningar som erhåller bidrag skall vara öppna för allmänheten.

(Kommunen svarar dessutom för högst 60% av elströmskostnaden för de anläggningar som erfordrar elström för verksamhetens bedrivande)

Följande slag av anläggningar kan erhålla bidrag:

Idrottshallar	Folkrace- och
Omlädningsrum/klubbstugor/Kanslier	Motorcrossbanor
Fotbollsplaner	Tennisbanor
Friidrottsanläggningar	Isbanor
Seglingsanläggningar	Elljusspår
Ridanläggningar	Slalombackar
Skjutbanor för gevärs- och pistolskytte	Skoterleder
	Friluftsanläggningar

Ändamålet med bidraget är att möjliggöra för idrotts/fritidsverksamheter att kunna ha anläggningar/lokaler för att kunna bedriva sin verksamhet.

Driftsbidrag utbetalas i januari för vinteridrotter och i augusti för sommaridrotter.

4.2 Driftsbidrag till snöskoter/motsvarande

Bidrag utgår till förening som med hjälp av snöskoter ansvarar för att elljusspår, slalombackar och/eller skoterleder hålls i ordning så att skid- och skoteraktiviteter kan utövas av allmänheten.

Fritidskonsulent prövar bidragets storlek i förhållande till:

- * anläggningens omfattning och nyttjandegrad
- * föreningens aktivitet

Ändamålet med bidraget är att möjliggöra att med snöskoter eller liknande upprätthålla befintliga utomhusanläggningar.

Snöskoterbidraget utbetalas i januari.

4.3 Driftsbidrag till samlingslokaler

Bidrag utgår till förening/organisation som ansvarar för allmän samlingslokal inom kommunen. För att en lokal skall klassas som samlingslokal krävs att den har en lokalyta som medger en större samling av människor. Lokalen skall vara ändamålsenligt utrustad samt vara tillgänglig för allmänheten.

Kriterier för bidragets storlek är följande: Lokalens storlek, standard, utrustning, driftskostnader, befolkningsunderlag och nyttjandegrad.

Ändamålet med bidraget är att hålla allmänna samlingslokaler inom kommunen tillgängliga för allmänheten.

Kommunstyrelsen fastställer årligen vilka lokaler som skall vara berättigade till samlingslokalbidrag, samt storleken på bidragen.

4.4 Driftsbidrag till kulturföreningar

Bidrag utgår till förening, stiftelse etc. av kulturell art som ansvarar för museala samlingar.

Bidraget fördelas en gång per år av Kommunstyrelsen efter ansökan.

Ändamålet med bidraget är att försäkra om att museala samlingar tas hand om på ett lämpligt vis.

Ansökan inlämnas före 1 mars.

5.0 ANLÄGGNINGSBIDRAG (Bidrag till nyanläggningar eller ombyggnad/upprustning)

Förening som planerar ny anläggning av idrotts- eller fritidskaraktär, eller samlingslokal, eller som planerar att bygga om eller till, eller rusta upp, befintlig anläggning/samlingslokal kan erhålla bidrag för detta. Ansökan skall innehålla beskrivning av planerade åtgärder (ev. ritningar mm) samt kostnadsberäkning.

Ändamålet med bidraget är att möjliggöra utveckling av befintliga föreningsverksamheter genom att skapa/förbättra anläggningar.

Ansökan skall inlämnas till Robertsfors kommun före 1 november. Bidrag kan vid extra ordinär händelse sökas löpande under året.

Bidrag beviljas normalt med max. 70% av verklig kostnad. Vid speciella

skäl kan annan bidragsprocent beviljas. Beviljat bidrag utbetalas löpande under året efter uppvisande av verifikat över kostnaderna.

6.0 BIDRAG TILL FÖRENINGAR MED LÖNEBIDRAGSANSTÄLLD PERSONAL

Bidrag utgår med 5% av lönekostnaden (lön samt personalomkostnader) till ideella föreningar som har anställd personal för vilken statligt lönebidrag beviljats. Bidrag utgår dock ej till studieförbund, fackföreningar, stiftelser eller religiösa föreningar.

Ändamålet med bidraget är att stimulera föreningar att uppehålla en god och aktiv verksamhet även om det krävs anställd personal för detta.

Ansökan om bidrag/redovisning av kostnaderna inlämnas till Robertsfors kommun före 1 mars. Blankett tillhandahålls.

7.0 BIDRAG TILL KULTURPROGRAM/ARRANGEMANG

Förening eller studieförbund som ordnar kulturprogram eller större arrangemang riktade till allmänheten kan erhålla bidrag. Bidrag kan ej beviljas för redan genomförda program.

Ändamålet med bidraget är att stimulera skapandet av kulturprogram och arrangemang som är öppna för allmänheten.

Bidrag skall sökas hos Robertsfors kommun i god tid före programmets genomförande.

8.0 VERKSAMHETS BIDRAG TILL KULTURFÖRENINGAR

Bidrag utgår till föreningar och grupper inom t.ex musik, foto, film, teater, konst etc. Bidraget fördelas en gång per år av Kommunstyrelsen efter ansökan.

Ändamålet med bidraget är att stimulera fortsatt kulturell verksamhet och utveckling i kommunen.

Ansökan inlämnas före 1 maj till Robertsfors kommun.

9.0 VERKSAMHETS BIDRAG TILL STUDIEFÖRBUND

Verksamhetsbidrag till studieförbunden utbetalas enligt separata normer.

10.0 SÄRSKILDA BIDRAG

Samtliga föreningar har möjlighet att söka särskilt bidrag hos Fritidskontoret för sådant angeläget fritidsändamål som ej omfattas av bidragsnormer i övrigt.

Ändamålet med bidraget är att ha en möjlighet att stödja föreningar i sådant som annars inte stöds av de andra bidragen.

Ansökan om särskilt bidrag kan ske löpande och behandlas av Tillväxtutskottet i varje enskilt fall.

11.0 ANSÖKNINGSFÖRFARANDE

I första hand ska sökande använda sig av kommunens hemsida och de blanketter som finns där, alternativt begära ut det från kommunen. Däremot fortgår fortfarande arbetet för att skapa ett universellt och praktiskt blankettsystem vilket innebär att samtliga blanketter för de olika bidragen inte finns, utan det kommer fram tills deras tillgängliggörande krävas att fritidskonsulenten/kultursekreterare kontaktas. Ifall denna situation uppstår är det viktigt att uppge samtlig information som fritidskonsulenten anser sig behöva för att kunna göra ett sakligt beslut, utifrån det som efterfrågas av Normerna för föreningsbidrag.

Det är av yttersta vikt att ansökningarna sker kontinuerligt och att organisationerna/föreningarna därmed ger kommunen möjlighet att göra nya bedömningar vid varje ansökningstillfälle. Annars upprättas det inte bidrag till organisationer, trots att de tidigare har fått bidrag.

